

REGULAMIN
DOFINANSOWANIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH DLA OSOBY BEZROBOTNEJ
W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W OTWOCKU

Dofinansowanie studiów podyplomowych odbywa się na zasadach określonych w art. 42a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U.z 2021 poz. 1100 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą”, oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy (Dz. U. poz. 667) oraz niniejszego regulaminu.

§ 1

1. Z dofinansowania studiów podyplomowych może skorzystać osoba zarejestrowana jako bezrobotna w Powiatowym Urzędzie Pracy w Otwocku.
2. Osoba bezrobotna jest zobowiązana do uzasadnienia celowości podjęcia studiów podyplomowych poprzez:
 - złożenie odpowiedniego oświadczenia pracodawcy o zatrudnieniu po ukończeniu studiów podyplomowych,
 - złożenie oświadczenia o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej.

§ 2

1. Dofinansowanie studiów podyplomowych przyznaje się na wniosek osoby uprawnionej, w wysokości do 100% udokumentowanych kosztów, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia.
2. Osobom, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszego regulaminu za okres uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem studiów, przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy..
3. Osobie bezrobotnej, która podjęła zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w trakcie odbywania studiów podyplomowych, nie zawiesza się wypłaty stypendium do planowanego terminu ukończenia tych studiów.
4. Uczestnikowi studiów podyplomowych, o którym mowa w § 1 ust.1 przysługuje odszkodowanie z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze studiami podyplomowymi oraz w drodze do miejsca studiów i z powrotem, wypłacone przez instytucję ubezpieczeniową, w której uczestnik został ubezpieczony.
5. Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku ubezpiecza uczestnika studiów podyplomowych, o którym mowa w § 1 ust. 1 od następstw nieszczęśliwych wypadków, z wyłączeniem przypadku, gdy uczestnik posiada już takie ubezpieczenie.
6. Dofinansowanie studiów podyplomowych nie obejmuje opłaty rekrutacyjnej oraz opłaty za wydanie dyplomu.
7. W okresie odbywania studiów podyplomowych osoba bezrobotna nie może korzystać z innej formy wsparcia finansowanej przez Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku.

§ 3

1. Wzór wniosku o dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Do wniosku załącza się:
 - a) Dokument wydany przez organizatora studiów podyplomowych, zawierający informację o nazwie, terminie realizacji i koszcie studiów podyplomowych z numerem konta bankowego uczelni oraz wzór dyplomu potwierdzającego ukończenie wnioskowanych studiów, opatrzony pieczęcią organizatora i podpisem osoby upoważnionej (załącznik nr 5).
 - b) Kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie i posiadane kwalifikacje.
 - c) Oświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu osoby bezrobotnej po ukończeniu studiów podyplomowych (załącznik 3) lub Oświadczenie osoby bezrobotnej o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej (załącznik 4).
3. Po zakończeniu studiów podyplomowych osoby uprawnione dostarczają niezwłocznie do Urzędu potwierdzoną kopię uzyskanego dyplomu.
4. Realizacja wniosku uzależniona jest od posiadanych środków pieniężnych na powyższy program.
5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dofinansowania.

§ 4

1. Wpłata (jednorazowo lub w ratach) należności za studia podyplomowe następuje po zawarciu 2- stronnej umowy, na rachunek organizatora studiów.
2. Wzór umowy dotyczącej osoby bezrobotnej, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
3. Warunkiem do wypłaty dofinansowania jest dostarczenie przez wnioskodawcę faktury wystawionej przez organizatora studiów podyplomowych.

§ 5

1. Zwrot przyznanego dofinansowania studiów podyplomowych, wraz z odsetkami ustawowymi, następuje w przypadku:
 - a) złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń zawartych we wniosku;
 - b) niepodjęcia studiów podyplomowych w terminie podanym w zawartej umowie;
 - c) nieukończenia lub przerwania studiów podyplomowych z winy uczestnika,
 - d) utraty statusu osoby bezrobotnej w trakcie odbywania studiów podyplomowych z przyczyn innych niż podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
2. Bezrobotny, który z własnej winy przerwał studia podyplomowe, zostaje pozbawiony statusu bezrobotnego od dnia ich przerwania zgodnie z art.33 ust. 4 pkt.3 i 7 ustawy o *promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*.

§ 6

Osoby uprawnione zobowiązane są do zwrotu w terminie 14 dni od wezwania do zapłaty, zwrotu przekazanych na konto uczelni środków z Funduszu Pracy.

§ 7

1. W imieniu Starosty przyznanie środków na dofinansowanie studiów podyplomowych dokonuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku.
2. O rozpatrzeniu wniosku osoba uprawniona zostaje powiadomiona na piśmie, w ciągu do 30 dni od dnia jego złożenia.
3. Wnioski niekompletne, nie zawierające wszystkich załączników nie podlegają rozpatrzeniu.

4. Wniosek o dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych można pobrać w Powiatowym Urzędzie Pracy w Otwocku, ul. Górna 11, lub ze strony internetowej urzędu www.otwock.praca.gov.pl

§ 8

W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

D Y R E K T O R
Powiatowego Urzędu Pracy
w Otwocku
mgr Danuta Wojska-Rzewuska